

Уважаемые коллеги!
Приглашаем Вас на семинар-тренинг
«Горячие вопросы для кадровика 2020»

Стоимость участия в семинаре **700 рублей**, для клиентов КонсультантПлюс – **бесплатно**



Лектор: Дейнеко Надежда Викторовна - специалист по вопросам трудового законодательства, преподаватель Учебного центра КонсультантПлюс

Наш новый семинар-тренинг будет полезен специалистам кадровых служб, руководителям, а также бухгалтерам, занимающимся кадровой работой.

На семинаре-тренинге мы рассмотрим следующие вопросы:

1. Электронные трудовые книжки

- Расскажем, что такое электронная трудовая книжка (ЭТК).
- Разъясним, какие организационные мероприятия необходимо предусмотреть работодателю в связи с появлением ЭТК.
- Объясним, как заполнить формы СЗВ-ТД, СТД-Р, СТД-ПФР.
- Поясним, как внести исправления в бумажную трудовую книжку.

2. Кадры: поправки

- Объясним, сколько нужно хранить кадровые документы по новым правилам.
- Расскажем, о новых правилах прохождения медосмотров.
- Поясним, когда работодатели не обязаны проводить внеплановую спецоценку.
- Раскроем размеры минимальных детских пособий с 01.02.2020 г.
- Рассмотрим новые правила труда и отдыха для водителей.
- Предостережем, что компания не всегда может взыскать ущерб с виноватого в ДТП сотрудника.

3. Кадры: разъяснения

- Расскажем, что необходимо предусмотреть в трудовом договоре с совместителем, если по основной работе он часто ездит в командировки.
- Разъясним, кто несет расходы на обратный проезд, если работник остался проводить отпуск в месте командирования.
 - Объясним, как нужно оплачивать командировочную работу в праздничный день.
- Расскажем, какие могут возникнуть сложности при увольнении командированного работника.
- Ответим на вопрос, можно ли уволить сотрудника, который при приеме на работу скрыл информацию об инвалидности.
- Расскажем о разъяснениях Роструда по вопросам, связанным с прекращением трудовых договоров, ненормированным рабочим днем.
 - Расскажем о зачете стоимости патента иностранного работника в счет НДФЛ с зарплаты.
 - Объясним, когда арендодатель отвечает за арендатора.
- Ответим на вопрос, нужно ли уведомлять миграционную службу об изменении трудовой функции иностранца.

- Расскажем о новом перечне профессий для упрощенного получения российского гражданства.

- Разъясним новый порядок найма студентов-иностранцев.

4. Дистанционные работники

- Обсудим особенности дистанционной работы

- Разъясним место заключения трудового договора с дистанционным работником

Обязательно ли в трудовом договоре с дистанционным работником указывать место его заключения

- Расскажем порядок обложения НДФЛ выплат за дистанционную работу и при командировке дистанционного работника

- Ответим на вопрос, как перевести на дистанционную работу из дома из-за неблагоприятной эпидемиологической ситуации

- Разъясним, как оформить дополнительное соглашение о переводе на дистанционную работу во время карантина из-за коронавируса COVID-19

- Поясним, как перевести дистанционного работника в офис

- Объясним, как прекратить трудовой договор с дистанционным работником

- Расскажем об особенностях увольнения дистанционного работника

Особенность семинара-тренинга заключается в том, что он позволяет не только получить от лектора актуальную информацию по профессиональным вопросам, но и увидеть, **как ее легко найти самому**.

Для этих целей у вас будет возможность использовать систему КонсультантПлюс в качестве инструмента для решения практических вопросов.

Вся важная информация по теме собрана в удобной и информативной **Рабочей тетради**, которая содержит основные выводы по каждому вопросу, выдержки из нормативных документов и судебных решений, практические примеры, поясняющие схемы, формулы и таблицы, а также другую полезную информацию. Рабочая тетрадь останется у Вас, и Вы всегда сможете ее использовать в Вашей дальнейшей работе.

Ориентировочная продолжительность семинара 2 часа.

По окончании обучения всем участникам будет выдан именной **сертификат**.

Получить дополнительную информацию и записаться на семинар

Вы можете по телефону **8-(818)2 655- 104** или у специалиста по обслуживанию СПС «КонсультантПлюс» в Вашей организации.